



Stellenausschreibung

für Tutor:in im Department für Chemie
ab dem WS 23/24



Department für Chemie
Geschäftsstelle

Der Umfang der Beschäftigung beträgt 8 Wochenstunden.
Beschäftigungszeitraum: Okt. 2023 – Sept 2024

Ihr Aufgabenbereich:

- Vertiefung und Ergänzung des in den Lehrveranstaltungen gebotenen Stoffes für die Bachelorstudiengänge Chemie und Lehramt Chemie in Abstimmung mit den Dozent:innen
- Abhaltung von Tutorien im Bereich Allgemeiner Chemie, Physikalischer Chemie
Erstellung von Übungsaufgaben
- Klausurvorbereitung

Ihr Profil:

- Studierende ab dem 3. oder 4. Fachsemester im Bachelor- oder Lehramt-Studiengang Chemie oder anderen naturwissenschaftlichen Bachelor-/Master oder Lehramt-Studiengängen
- Sehr gute/gute Fachkenntnisse in dem oben genannten Fach
- Gute Kommunikations- und Präsentationsfähigkeiten

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Schwerbehinderte werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt.

Bitte schicken Sie Ihre Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, ggf. Bachelorzeugnis, aktueller Nachweis der Studienleistungen (Transcript of Records) als eine pdf-Datei per E-Mail an: chemie@uni-koeln.de
Geschäftsführung, Department für Chemie, Dr. Heike Henneken

Bewerbungsfrist: 08. September 2023